

Департамент
по надзору и контролю в сфере
образования и информационной
безопасности министерства
образования и науки
Самарской области

МОНИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАДЗОРУ И
КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ВЛ. № 45-1/кк от 29.03.2018

ОТЧЕТ

о результатах исполнения предписания № - 283-п/в – 17(к) от 29.09.2017 г.
по итогам проверки
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области основной общеобразовательной школы с. Песочное муниципального района
Безенчукский Самарской области

Согласно выданному предписанию отчёт необходимо было направить
в срок до «30» марта 2018года.

Перечень выявленных нарушений	Пункт нормативного правового акта с указанием нормативного правового акта, требования которого нарушено	Принятые меры по устранению выявленных нарушений	Наименование документов и иных источников, подтверждающих устранение нарушений
В нарушение п.4.3. «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное», утверждённого приказом директора ГБОУ ООШ с.Песочное № 70 от 31.08.2015, Педагогический совет ГБОУ ООШ с.Песочное не установил формы, порядок проведения, периодичность и систему оценок в начале учебного года.	4.3. Решением педагогического совета школы устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся в начале учебного года. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).	Проведён педагогический совет с установлением формы, порядка проведения, периодичности и системы оценок при промежуточной аттестации обучающихся.	(Выписки из Протоколов №3 и №4 педагогических советов)
Сроки проведения	4.9. Контрольные меро-	Внесены изменения в учебный	

<p>промежуточной аттестации, установленные учебным графиком ГБОУ ООШ с.Песочное на 2017 – 2018 учебный год, учебным планом ГБОУ ООШ с.Песочное на 2017 – 2018 учебный год, утверждённые приказом директора ГБОУ ООШ с.Песочное от 29.08.2017 № 77, противоречат срокам, определённым п. 4.9. «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное».</p>	<p>приятия проводятся в период с 10 по 24 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.</p> <p>В расписании предусматривается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не более одного вида контроля в день для каждого ученика; - не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю; - проведение не менее одной консультации. 	<p>план на 2017-2018 учебный год и учебный график на 2017-2018 учебный год в части сроков проведения промежуточной аттестации. Обновленная информация размещена на школьном сайте.</p>	<p>Выписка из Протокола №4 Педагогического совета</p> <p>Учебный план, утвержден приказом № 141\1 от 11.10.2017 г. ссылка - http://pesoch-sch.minobr63.ru/wp-content/uploads/2018/03/Учебный-план-2017-2018-гг.-для-сайта.pdf</p> <p>Учебный график, утвержден приказом № 141\1 от 11.10.2017 г. ссылка - http://pesoch-sch.minobr63.ru/wp-content/uploads/2018/03/Учебный-график-на-2017-2018-уч.год-для-сайта.pdf</p>
<p>В нарушение п. 4.20. «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное» выставление</p>	<p>4.20 Промежуточная аттестация для обучающихся 2 – 8 классов осуществляется по отметкам, полученным за четверти, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее</p>	<p>Проведено методическое совещание с учителями-предметниками о необходимости соблюдения п.4.20 «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное». Учителя</p>	<p>Ксерокопии страниц классных журналов</p>

<p>итоговых отметок обучающихся 2 – 8 классов проходит без учёта отметок по итоговым контрольным мероприятиям.</p>	<p>арифметическое в соответствии с таблицей 2.</p>	<p>внесли изменения в записи классных журналов: промежуточная аттестация для обучающихся 2-8-х классов осуществляется по отметкам, полученным за четверти, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое в соответствии с таблицей 2 «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное»</p>	
<p>Структура рабочих программ учебных предметов не соответствует разделу 3 «Положения о рабочей программе ГБОУ ООШ с.Песочное», утверждённого приказом директора ГБОУ ООШ с.Песочное от 31.08.2015 № 70.</p>	<p>3. Структура рабочей программы учебных предметов, курсов.</p> <p>3.1 Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист. 2. Пояснительная записка. 3. Общая характеристика учебных предметов, курсов. 4. Место учебного предмета, курса в учебном плане. 5. Содержание программы учебного предмета, курса. 6. Тематическое планирование. 7. Календарно-тематическое планирование. 8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного 	<p>Проведены заседания ШМО с подробным анализом требований раздела 3 «Положения о рабочей программе ГБОУ ООШ с.Песочное». Рабочие программы учебных предметов приведены в соответствие с положением «О рабочей программе учителя» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области. Руководителями МО составлены аналитические справки экспертизы рабочих программ.</p>	<p>Аналитические справки экспертизы рабочих программ.</p>

	<p>процесса.</p> <p>9. Результаты освоения курса.</p> <p>10. Приложения к программе (оборудование, КИМы, лист изменений и дополнений и др.</p>		
<p>Система оценок, установленная отдельными рабочими программами по учебным предметам при осуществлении текущего контроля успеваемости, противоречит системе оценивания для осуществления текущего контроля успеваемости, установленной п.3.6. «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное»</p>	<p>3.6. Успеваемость всех обучающихся 2-9 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.4. и п.3.5.</p>	<p>На момент проверки в классном журнале 6 класса не было отметок у одного из учеников на протяжении шести уроков, что является нарушением п 3.6 «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Песочное». Проведено инструктивное совещание о необходимости своевременного учёта успеваемости всех обучающихся 2-9 классов.</p>	<p>Ксерокопии классных журналов (выборочно)</p>
<p>Ведение классных журналов ГБОУ ООШ с.Песочное осуществляется в нарушение пп. 2.8., 2.22., 2.23., 6 «Положения о ведении классных журналов», утверждённого приказом директора ГБОУ ООШ с.Песочное от 31.08.2015 № 70.</p>	<p>2.8. Учитель обязан ежеурочно отмечать посещаемость. Отсутствующие обучающиеся отмечаются буквой «н». Дата отсутствия обучающегося и количество пропущенных уроков, отмеченных на странице предмета, должны совпадать с информацией на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимся». Не допускаются факты выставления отметок в тот день, когда обучающийся отсутствовал в школе.</p>	<p>Учителя проинструктированы о необходимости ежеурочно отмечать посещаемость. Отсутствующие обучающиеся отмечаются буквой «н». Дата отсутствия обучающегося и количество пропущенных уроков, отмеченных на странице предмета, совпадают с информацией на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимся». Не допускаются факты выставления отметок в тот день, когда обучающийся отсутствовал в школе.</p> <p>В графе «Что пройдено на уроке» стоит запись, раскрывающая цель урока, отличающаяся разнообразием</p>	<p>Ксерокопии классных журналов (выборочно).</p>

	<p>2.22 Запрещается в графе «Что пройдено на уроке» делать запись, не раскрывающую его целей, отличающуюся однообразием формулировок, подменять тему формой или видом работы, например, «Решение уравнений» или «Роман Толстого «Война и мир» на протяжении 7-10 уроков;</p> <p>2.23 В графе «Домашние задания» учитель указывает содержание задания, страницы, номера задач, упражнений, параграфов (в т.ч. из сборников дополнительного материала, если таковой используется с указанием сборника), а также отражает характер выполнения (читать, рассказывать, выучить наизусть и т.д.); домашние задания задаются по всем предметам учебного плана; домашние задания должны носить дифференцированный характер, включать индивидуальную работу с обучающимися, что также отражается в данной графе,</p> <p>например, подготовка рефератов, докладов, сообщений, презентаций, проектов, повторение с указанием темы пройденного материала и т.д. В первом классе четырехлетней начальной школы рекомендуется не задавать домашних заданий.</p> <p>В случае если на уроке не дается домашнее задание, допускается отсутствие записи в соответствующей</p>	<p>формулировок.</p> <p>В графе «Домашние задания» учитель указывает содержание задания, страницы, номера задач, упражнений, параграфов (в т.ч. из сборников дополнительного материала, если таковой используется с указанием сборника), а также отражает характер выполнения (читать, рассказывать, выучить наизусть и т.д.); домашние задания должны носить дифференцированный характер, включать индивидуальную работу с обучающимися, что также отражается в данной графе,</p> <p>В первом классе домашние задания не задаются.</p> <p>В случае если на уроке не дается домашнее задание, допускается отсутствие записи в соответствующей графе.</p>	
--	---	--	--

	графе.		
В нарушение п.6 приказа МОиН РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» аналитическая часть отчёта ГБОУ ООШ с.Песочное не включает оценку образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования ВСОКО	Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией. п.6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования	В аналитическую часть отчёта ГБОУ ООШ с.Песочное включены следующие пункты: оценка образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование ВСОКО. Отчёт размещён на сайте школы	Исправленный вариант отчета по самообследованию ОО размещен по ссылке - http://pesoch-sch.minobr63.ru/wp-content/uploads/2018/01/Отчет-о-самообследовании-за-2016-2017-учебный-год..pdf

Директор ГБОУ ООШ с.Песочное _____ /С.В.Снегирев/

Приложения на _____ листах.

1. Ответ на предписание об устранении нарушений 6 листов
2. Выписки из Протоколов педагогических советов 7 листов

3. Аналитические справки экспертизы рабочих программ 12 листов
4. Сканированные страницы классных журналов п.4.20 - 17 листов + п.п.2.8, 2.22, 2.23, 3.6 - 8 листов
5. Аналитическая часть отчёта ГБОУ ООШ с.Песочное 77 листов
6. Учебный план и пояснение к учебному графику ГБОУ ООШ с.Песочное 19 листов.
7. Приказ о дисциплинарных взысканиях -1 л.

«Согласовано»

Руководитель Юго-Западного управления
министерства образования и науки Самарской области

_____/Пасынкова В.В./

«_____» _____ 2018г.