ПРИНЯТО
на управляющем совете
структурного подразделения
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
основной общеобразовательной школы с.
Песочное муниципального района
Безенчукский Самарской области
детский сад «Ромашка»
Протокол № 4 от «06» 07 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
основная общеобразовательная школа с.
Песочное муниципального района
Безенчукский Самарской области
_____ С.В. Снегирев
Приказ № 72/1 от «07» июля 2021

В данном документе пронумеровано, прошито и скреплено печатью
5 (пять) лист 05.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

структурного подразделения государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы с. Песочное муниципального района
Безенчукский Самарской области детский сад «Ромашка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонентаосновной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» в соответствии с директора. 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО ГБОУ ООШ

с. Песочное СП детский сад «Ромашка», не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка»за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка»

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;

• при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

• за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;

• разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;

• соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно - образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

• соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются руководителем СП на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» рассматриваются на заседании педагогического совета ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета ГБОУ ООШ с. Песочное СП детский сад «Ромашка».

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

C=RU, O=ГБОУ ООШ с.Песочное, CN=Снегирев С.В., E=sergej.snegirev@rambler.ru
00c9e8562b9db4361a
2021.09.06 11:50:20+04'00'