

ПРИНЯТО

на управляющем совете
структурного подразделения государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области
основной общеобразовательной школы с. Песочное
муниципального района Безенчукский Самарской
области
детский сад «Ромашка»
Протокол № 2 от «09» января 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области
основная общеобразовательная школа с. Песочное
муниципального района Безенчукский Самарской
области

_____ С.В. Снегирев

Приказ № 7/1 от «09» января 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ
структурного подразделения государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы с. Песочное муниципального
района Безенчукский Самарской области детский сад «Ромашка»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Песочное муниципального района Безенчукский Самарской области структурного подразделения детский сад «Ромашка» в соответствии: ФОП ДО - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования" дошкольные образовательные учреждения начнут работать по новой федеральной образовательной программе. Уставом учреждения, и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования (далее - мониторинг).
- 1.2. Мониторинг предусматривает объективное, всестороннее изучение и анализ оценки качества образования: образовательных результатов воспитанников, реализации образовательного процесса и условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.
- 1.3. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образования.
- 1.4. Для проведения мониторинга, приказом директора создаются временные мониторинговые группы, в которые могут входить представители от администрации СП д/с «Ромашка», опытные педагоги, педагог - психолог, медицинский работник.
- 1.5. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга.
- 1.6. Руководство мониторинговыми исследованиями процессов в СП д/с «Ромашка» осуществляет старший воспитатель.
- 1.7. Настоящее Положение обсуждается на заседании Педагогического совета, принимается на Общем собрании трудового коллектива СП д/с «Ромашка», вводится в действие приказом директора и является нормативным актом СП д/с «Ромашка».

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи, основные направления и принципы мониторинга.

2.1. Целью мониторинга является обеспечение объективного информационного отражения состояния образовательной системы СП д/с «Ромашка», качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды СП д/с «Ромашка» для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

- проведение самоанализа качества образования;
- выявление степени соответствия результатов деятельности СП д/с «Ромашка» стандартам дошкольного образования;
- качественная оценка системы условий, созданных СП д/с «Ромашка» для полноценного проживания ребёнком периода дошкольного детства;
- своевременное выявление изменений, происходящих в процессах деятельности СП д/с «Ромашка» и факторов, вызывающих их, предупреждение негативных тенденций;
- определение уровня удовлетворения потребностей и ожиданий субъектов воспитательно - образовательного процесса.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами СП д/с «Ромашка» согласно Устава учреждения.

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

а) Качество образовательных результатов:

- результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования
- здоровье воспитанников

- достижения воспитанников
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов

б) Качество реализации образовательного процесса:

- основная образовательная программа дошкольного образования СП д/с «Ромашка»
- дополнительные образовательные услуги
- вариативные формы дошкольного образования (при наличии)
- развивающая предметная среда СП д/с «Ромашка»

в) Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение
- учебно-материальное обеспечение
- медико-социальное обеспечение
- кадровое обеспечение
- психолого-педагогическое обеспечение

2.4. Принципы мониторинга:

- целенаправленность;
- целостность и непрерывность;
- оптимальность;
- целесообразность;
- преемственность.

3. Организация мониторинга

- 3.1. Мониторинг осуществляется на основе основной образовательной программы ДО и годового плана СП д/с «Ромашка».
- 3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом директора.
- 3.3. Руководитель мониторинговой группы разрабатывает проект плана-задания к мониторингу.
- 3.4. Проект плана-задания содержит: сроки, направление, предмет и объект мониторинга, цели и задачи, методы мониторинга, обязанности членов

мониторинговой группы, процедуру отчёта.

3.5. План-задание утверждается приказом руководителя СП д/с «Ромашка» за две недели до начала указанного срока мониторинга.

3.6. В работе по проведению мониторинговых исследований используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта);
- собеседование;
- анализ документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- сравнение и анализ.

3.7. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.8. Формой отчёта руководителя мониторинговой группы, является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.9. По результатам мониторинга руководитель СП д/с «Ромашка» издаёт приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческие решения по его результатам.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, вырабатываются пути их решения и приоритетные задачи СП д/с «Ромашка» для реализации в новом учебном году. Сводные результаты мониторинговых исследований за учебный год отражаются в

самообследовании СП д/с «Ромашка».

4. Права участников мониторинга

4.1. При осуществлении мониторинга качества образовательных услуг, мониторинговая группа имеет право:

- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические педагогические исследования;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

4.2. Педагогические работники имеют право:

- знать сроки мониторинга;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы мониторинга;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями мониторинговой группы.

5. Ответственность

5.1. Члены мониторинговой группы несут ответственность за качественность, своевременность и достоверность информации представляемой в итоговой аналитической справке.

5.2. Порядок привлечения лиц к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

